

Wzrost: 17 10 2025
 UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „p**o**bieranie*/niepobieranie*”.

Ilość załączników 54648 / 2025
 L.dz. podpis.

WPK 15
 P. E. Stelmachowicz
 21.10.2025 r.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Zarząd Powiatu Bydgoskiego
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Zadanie w zakresie promocji i organizacji wolontariatu

Członek Zarządu

Iwona Lichocka

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Chorągiew Kujawsko-Pomorska Związku Harcerstwa Polskiego ul. Dworcowa 56; 85-010 Bydgoszcz KRS 0000268190 NIP 976 125 40 11	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	<p>pwd. Grzegorz Stelmachowicz –Komendant Harcerskiego Ośrodka Specjalności i Kształcenia HaOSiK w Solcu Kujawskim; tel. 513716589; grzegorz.stelmachowicz@zhp.pl</p> <p>pwd. Paula Krajewska – Szef Zespołu Specjalnościowego HaSAM; tel. 604326558; paula.krajewska@zhp.net.pl</p>

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Gala Wolontariusz Powiatu Bydgoskiego			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	10.11.2025	Data zakończenia	31.12.2025
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
<p>Miejszem realizacji zadania będzie sala widowiskowa Soleckiego Centrum Kultury. W ramach spotkania wolontariusze powiatu bydgoskiego wezmą udział w prelekcji „Wolontariusz XXI wieku: wyzwania i metody usprawnianie działań” prowadzonej przez doświadczonego członka ZHP, Wolontariusza z wieloletnim stażem i dorobkiem. Odbędzie się także wręczenie nagród w konkursie Wolontariusz Powiatu Bydgoskiego oraz poczęstunek. ZHP jako organizacja pożytku publicznego, której szeregi to przede wszystkim wolontariusze pracujący z dziećmi i młodzieżą doskonale wpisuje się w tematykę i specyfikę wydarzenia, co podkreśla komplementarność działań.</p>				

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Organizacja spotkania wolontariat w Powiecie Bydgoskim	1	Fotorelacja, lista obecności

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Oferent zgodnie ze statutem ZHP realizuje następujące zadania i cele wychowawcze: organizacja czasu wolnego dla dzieci i młodzieży, imprez patriotycznych i obronnych, imprez sportowo –turystycznych, zadań z zakresu dziedzictwa narodowego, edukacji i profilaktyki prozdrowotnej, regularnie podnosi kwalifikacje kadry pracującej (głównie wolontariacko) z dziećmi i młodzieżą zarówno śródroczne jak i w czasie przebywania na placówkach wypoczynku.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Wynajem Sali widowiskowej z nagłośnieniem	2000,00		
2.	Poczęstunek	1500,00		
3.	Zaplecze higieniczne	500,00		
4.	Obsługa wydarzenia	1000,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		5000	5000	

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

KOMENDANTKA
Chorągwi Kujawsko-Pomorskiej ZHP

hm. Beata Bardzińska

ZASTĘPCA KOMENDANTKI
Chorągwi Kujawsko-Pomorskiej ZHP
Skarbnik

hm. Paweł Biały

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)

Data 17-10-2025