

## REGULAMIN PRYZYNAWANIA PATRONATU HONOROWEGO STAROSTY BYDGOSKIEGO

### SŁOWNICZEK

Ileć w poniższym dokumencie jest mowa o:

**STAROŚCIE** – należy przez to rozumieć urzędującego Starostę Bydgoskiego,

**PATRONACIE** - należy przez to rozumieć Patronat Honorowy Starosty Bydgoskiego,

**POWIECIE** – należy przez to rozumieć Powiat Bydgoski.

**WNIOSKODAWCA** - to **ORGANIZATOR** przedsięwzięcia lub upoważnione do jego oficjalnego reprezentowania jednostki.

**PRZEDSIĘWZIĘCIE** (w poniższym dokumencie określane także jako: **INICJATYWA**) – to rodzaj zaangażowania Wnioskodawcy w promocję powiatu oraz jemu bliskiej dziedziny. Może to być zarówno konkurs, jak i wydarzenie kulturalne, wydarzenie sportowe, konferencja, zawody, turnieje i inne.

**KALENDARZ WAŻNIEJSZYCH IMPREZ POWIATOWYCH** – to roczny harmonogram imprez i wydarzeń kulturalnych o charakterze cyklicznym, przygotowywany przez Wydział Promocji Kultury i Sportu. W przypadku, gdy dana inicjatywa zostaje wpisana do Kalendarza – oznacza to, że automatycznie otrzymuje Patronat na daną edycję w roku.

Do Kalendarza wpisują się przedsięwzięcia, których zasięg jest ponadgminny, a termin – z góry ustalony.

**REGULAMIN** – Regulamin przyznawania Patronatu Honorowego Starosty Bydgoskiego.

Niniejszy regulamin przyznawania Patronatu Honorowego Starosty Bydgoskiego określa zasady obejmowania organizowanych przedsięwzięć patronatem Starosty Bydgoskiego.

### Rozdział I

#### Zasady przyznawania Patronatu Honorowego Starosty Bydgoskiego

##### § 1.

Patronat jest wyróżnieniem honorowym, podkreślającym rangę oraz szczególny charakter inicjatywy, wpływającej na dynamikę rozwoju powiatu i jego promocję.

## **§ 2.**

Patronat Honorowy może być przyznany inicjatywom, posiadającym znaczenie, rangę oraz zasięg powiatowy, a w uzasadnionych przypadkach Starosta może zdecydować o przyznaniu patronatu przedsięwzięciom o znacznie szerszym zasięgu. Patronat otrzymują inicjatywy, których realizacja w znaczny sposób przyczyni się do zbudowania pozytywnego wizerunku powiatu oraz ma istotne znaczenie edukacyjne lub społeczne.

## **§ 3.**

Patronat może być przyznany działaniom z zakresu:

- promocji powiatu,
- integracji społeczności lokalnej oraz regionalnej,
- współpracy z organizacjami pozarządowymi,
- polityki społecznej,
- aktywizacji rozwoju gospodarczego oraz rynku pracy,
- edukacji publicznej,
- sportu, kultury, sztuki oraz turystyki,
- dziedzictwa kulturowego oraz historycznego,
- ochrony zdrowia i środowiska,
- aktywizacji osób niepełnosprawnych,
- utrzymania lub podniesienia poziomu bezpieczeństwa oraz porządku publicznego, które służą osiągnięciu celów ujętych w dokumentach strategicznych powiatu.

## **§ 4.**

Starosta nie obejmuje patronatem przedsięwzięć o charakterze stricte komercyjnym oraz poddającym pod wątpliwość zasady etyki. Fakt przyznania patronatu nie może być również wykorzystywany w celach komercyjnych lub innych, przynoszących korzyści finansowe.

## **§ 5.**

Objęcie przez Starostę patronatem może wiązać się ze wsparciem finansowym organizacji przedsięwzięcia, w szczególności dotyczy to m.in. zakupu statuetek, pucharów, nagród rzeczowych oraz innych uzasadnionych wydatków, w których niezbędne będzie sporządzenie umowy pomiędzy Powiatem, a realizatorem przedsięwzięcia.

## **§ 6.**

Informacja o przyznaniu Wnioskodawcy przez Starostę patronatu zamieszczana jest na stronie internetowej: [www.powiat.bydgoski.pl](http://www.powiat.bydgoski.pl).

## Rozdział II

### **Procedura obejmowania patronatu honorowego**

#### **§ 7.**

Organizator przedsięwzięcia występuje z wnioskiem o objęcie przez Starostę patronatem. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu, który dostępny jest na stronie internetowej powiatu: [www.powiat.bydgoski.pl](http://www.powiat.bydgoski.pl), w zakładce: Promocja lub w Wydziale Promocji Kultury i Sportu Starostwa Powiatowego w Bydgoszczy, przy ul. Konarskiego 1-3, w pokoju nr 443.

#### **§ 8.**

Wniosek o przyznanie patronatu powinien być złożony w terminie umożliwiającym podjęcie decyzji oraz poinformowanie Wnioskodawcy o jej wyniku.

#### **§ 9.**

Wniosek może być dostarczony osobiście do kancelarii Starostwa, przesłany pocztą na adres: Starostwo Powiatowe w Bydgoszczy, ul. Konarskiego 1-3, 85-066 Bydgoszcz bądź za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: [promocja@powiat.bydgoski.pl](mailto:promocja@powiat.bydgoski.pl).

#### **§ 10.**

Wnioskodawca jest zobowiązany przedstawić we wniosku w szczególności:

- 1) informację o organizatorze oraz o osobach nim zarządzających,
- 2) proponowaną formę zaangażowania Starosty (np. udział Starosty, zakup nagród, pucharów, itp.),
- 3) szczegółowy program imprezy,
- 4) cel przedsięwzięcia,
- 5) charakterystykę grupy docelowej,
- 6) sposób promocji wydarzenia.

#### **§ 11.**

Starosta może odmówić dalszego rozpatrywania wniosku ze względu na niespełnienie przez organizatora wymogów formalnych i merytorycznych, określonych niniejszym Regulaminem.

Odmowa przyznania patronatu nie wymaga uzasadnienia.

#### **§ 12.**

Odpowiedź na wniosek następuje w terminie do 14 dni od daty złożenia.

**§ 13.**

Ewidencję złożonych wniosków o przyznanie patronatu prowadzi Wydział Promocji Kultury i Sportu Starostwa Powiatowego w Bydgoszczy.

**§ 14.**

Przedsięwzięcia zgłoszone w określonym terminie do Kalendarza ważniejszych imprez powiatowych o charakterze kulturalnym, turystycznym i szkoleniowym, po pozytywnym zaopiniowaniu Zarządu Powiatu, automatycznie zostają objęte Patronatem Honorowym Starosty Bydgoskiego.

**§ 15.**

Organizator przedsięwzięcia, mającego charakter imprezy masowej, zapewnia spełnienie wymogów określonych w ustawie z dnia 20. marca 2009 roku o bezpieczeństwie imprez masowych (Dz.U. 2013, poz. 611).

**§ 16.**

1. Przyznanie Patronatu Starosty Bydgoskiego stanowi dla organizatora obligatoryjne zobowiązanie do złożenia w terminie nie dłuższym, niż 14 dni od daty zakończenia przedsięwzięcia sprawozdania z przebiegu wydarzenia, opatrzonego w materiały dokumentujące (w tym: zdjęcia, dokumentację prasową, materiały audiowizualne na płycie DVD, plakaty, inne materiały promocyjne).
2. Sprawozdanie powinno zostać dostarczone w wersji elektronicznej, na adres: [promocja@powiat.bydgoski.pl](mailto:promocja@powiat.bydgoski.pl) w formie opisowej, która umożliwi jej zamieszczenie na stronie internetowej: [www.powiat.bydgoski.pl](http://www.powiat.bydgoski.pl).
3. Wzór sprawozdania stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.

## Rozdział III

### **Odebranie Patronatu Honorowego Starosty Bydgoskiego**

#### **§ 17.**

W uzasadnionych przypadkach (m.in. nie zastosowania się do wytycznych w zakresie promocji) Starosta Bydgoski może cofnąć zgodę na patronat honorowy. O odebraniu Patronatu Honorowego Starosty Bydgoskiego organizator jest informowany niezwłocznie w formie pisemnej.

#### **§ 18.**

Odebranie patronatu honorowego Starosty Bydgoskiego nakłada na organizatora obowiązek bezzwłocznej rezygnacji z korzystania z przyznanego wyróżnienia honorowego.